

Regulamin serwisu

Obowiązuje od: 1 września 2026

Wersja: 1.2

Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia usług drogą elektroniczną oraz sprzedaży w ramach serwisu internetowego dostępnego pod adresem **sq4app.com**, w szczególności zasady zamawiania i realizacji usługi wykonania strony internetowej „Strona w 48H” oraz usług towarzyszących.

Usługodawcą jest Elkomtel sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Smoleńska 83/98, 03-528 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000403511, NIP 1132851215, REGON 145895250, kapitał zakładowy 28 000 zł. Regulamin i oferowane usługi skierowane są do przedsiębiorców (B2B). Usługi nie są przeznaczone dla konsumentów w rozumieniu Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących przedsiębiorców na prawach konsumenta. Złożenie zamówienia oznacza akceptację niniejszego Regulaminu oraz zapoznanie się z Polityką prywatności.

1. Definicje

- **Usługodawca** – Elkomtel sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, z danymi wskazanymi powyżej, e-mail: pomoc@sq4app.com, tel. +48 455 447 637.
- **Klient (Usługobiorca)** – przedsiębiorca (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna lub jednostka organizacyjna) składający zamówienie na wykonanie strony internetowej lub inną Usługę.
- **Przedsiębiorca na prawach konsumenta** – osoba fizyczna zawierająca Umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści Umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- **Serwis** – strona internetowa dostępna pod adresem sq4app.com wraz z podstronami.
- **Formularz** – formularz udostępniany Klientowi po złożeniu zamówienia, służący do przekazania wytycznych i materiałów.
- **Usługa** – usługi świadczone przez Usługodawcę, w szczególności wykonanie strony „Strona w 48H” oraz usługi towarzyszące.
- **Umowa** – umowa o świadczenie Usługi zawierana między Klientem a Usługodawcą.
- **Materiały** – treści, grafiki, logotypy, zdjęcia, teksty i inne dane przekazywane przez Klienta w celu realizacji Usługi.

2. Postanowienia ogólne

2.1. Regulamin określa zasady korzystania z Serwisu, składania zamówień oraz świadczenia Usług. Usługodawca świadczy usługi drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2.2. Ceny prezentowane w Serwisie są cenami netto; do ceny netto doliczany jest podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

2.3. Składając zamówienie, Klient oświadcza, że zamawia Usługę w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą. Jeżeli Klient jest przedsiębiorcą na prawach konsumenta, stosuje się wobec niego postanowienia pkt 7, 10, 11 i 13 Regulaminu dotyczące przedsiębiorców na prawach konsumenta, a postanowienia Regulaminu nie ograniczają ani nie wyłączają uprawnień przysługujących mu na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

3. Wymagania techniczne

3.1. Do korzystania z Serwisu i realizacji Usługi niezbędne są: urządzenie z dostępem do Internetu, aktualna przeglądarka internetowa (Chrome, Firefox, Safari, Edge), aktywne konto poczty elektronicznej oraz włączona obsługa plików cookies w zakresie niezbędnym do działania Serwisu.

3.2. Korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiąże się z typowymi zagrożeniami, w szczególności ze złośliwym oprogramowaniem, próbami wyłudzenia danych (phishing), przechwytywaniem transmisji danych oraz nieuprawnionym dostępem do kont i haseł. W celu ograniczenia tych zagrożeń Klient powinien korzystać z aktualnego oprogramowania antywirusowego, aktualizować system operacyjny i przeglądarkę, stosować silne hasła oraz nie udostępniać danych dostępowych osobom trzecim. Usługodawca nigdy nie prosi o podanie haseł wiadomością e-mail ani telefonicznie.

4. Rodzaj i zakres Usług

4.1. Podstawową Usługą jest „Strona w 48H” – zaprojektowanie, wykonanie i uruchomienie strony internetowej typu one-page na podstawie Materiałów i wytycznych przekazanych przez Klienta w Formularzu. Zakres, warianty i ceny Usług określone są w Serwisie (zakładka Cennik) na dzień składania zamówienia. Wiążący jest zakres wskazany w podsumowaniu zamówienia.

4.2. Usługodawca może oferować usługi dodatkowe (rozliczane na oddzielnych zasadach), w szczególności: opiekę nad stroną, wprowadzanie zmian, rejestrację i konfigurację domeny, hosting, certyfikat SSL, integrację z wizytówką Google oraz optymalizację SEO/AIEO – w zakresie i cenie wskazanych w Serwisie.

4.3. Wszelkie prace wykraczające poza standardowy zakres wybranej Usługi (np. dodatkowe podstrony, niestandardowe funkcjonalności, autorskie grafiki) realizowane są wyłącznie po uprzednim indywidualnym ustaleniu zakresu i jego wycenie zaakceptowanej przez Klienta.

4.4. Usługi dodatkowe świadczone w sposób ciągły, w szczególności hosting i utrzymanie domeny, świadczone są przez okres opłacony przez Klienta i przedłużają się na kolejny okres rozliczeniowy po dokonaniu płatności przed upływem okresu opłaconego. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę o świadczenie takiej usługi ze skutkiem na koniec opłaconego okresu, składając oświadczenie wiadomością e-mail. Jeżeli Klient nie opłaci kolejnego okresu rozliczeniowego przed upływem okresu opłaconego, Umowa o świadczenie danej usługi wygasa z upływem okresu opłaconego. Usługodawca przypomina Klientowi wiadomością e-mail o zbliżającym się końcu okresu rozliczeniowego co najmniej 14 dni przed jego upływem. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy Usługodawca przechowuje pliki strony przez 30 dni, w którym to terminie Klient może zażądać ich przekazania. Po upływie tego terminu pliki mogą zostać trwale usunięte.

4.5. W ramach zamówienia Usługi „Strona w 48H” Klient otrzymuje również hosting pod stronę na okres 12 miesięcy. Funkcjonalność hostingu jest ograniczona do wyświetlania treści Serwisu i nie może być wykorzystywana w innych celach. Ze względów bezpieczeństwa, bezpośredni dostęp do powierzchni dyskowej jest zablokowany i ograniczony jedynie do Usługodawcy. Maksymalna wielkość plików strony to 5GB.

4.6. W ramach zamówienia Usługi „Strona w 48H” Klient otrzymuje również certyfikat SSL Let’s Encrypt dla strony na okres 12 miesięcy chyba, że posiada własny, przypisany do domeny, na której działa strona. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany certyfikatu Let’s Encrypt na inny z uzasadnionej przyczyny.

4.7. W ramach zamówienia Usługi „Strona w 48H” Klient otrzymuje również domenę (adres WWW) dla strony na okres 12 miesięcy chyba, że posiada własną, którą przekieruje na adresy DNS wskazane przez Usługodawcę.

4.8. W ramach zamówienia Usługi „Strona w 48H” Klient otrzymuje również do trzech skrzynek pocztowych w domenie na okres 12 miesięcy, na której będzie działała strona. Pojemność pojedynczej skrzynki wynosi 1GB. Informacje na temat konfiguracji skrzynek zostaną przesłane na adres e-mail Klienta wraz z tymczasowym hasłem dostępowym, które należy zmienić przy pierwszym logowaniu.

5. Zawarcie Umowy i realizacja

5.1. Zamówienie składa się poprzez wypełnienie formularza zamówienia w Serwisie, wybór Usługi i sposobu rozliczenia oraz dokonanie płatności. Do zawarcia Umowy dochodzi z chwilą przesłania Klientowi przez Usługodawcę, na adres e-mail wskazany w zamówieniu, potwierdzenia przyjęcia opłaconego zamówienia. Potwierdzenie zawiera treść Regulaminu obowiązującego w dniu zawarcia Umowy oraz treść oświadczeń złożonych przez Klienta w formularzu zamówienia.

5.2. Po potwierdzeniu płatności Klient otrzymuje odnośnik do Formularza, w którym przekazuje Materiały i wytyczne dotyczące strony (branża, kolorystyka, sekcje, treści, logo). Komplet materiałów Klient powinien przekazać za pomocą formularza w czasie 24H (licząc z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy). W przypadku przekroczenia czasu 24H Usługodawca ma prawo do przesunięcia terminu realizacji Usługi.

5.3. Termin realizacji wynosi 2 dni robocze (48 godzin, z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy) i liczony jest od momentu przekazania przez Klienta kompletu Materiałów niezbędnych do wykonania Usługi. Materiały przekazane po godz. 18:00 w dniu roboczym lub w dniu wolnym od pracy uznaje się za przekazane o godz. 8:00 najbliższego dnia roboczego. Jeżeli Materiały są niekompletne lub nie nadają się do wykorzystania, Usługodawca niezwłocznie informuje o tym Klienta wiadomością e-mail, wskazując braki; bieg terminu realizacji ulega zawieszeniu do czasu ich uzupełnienia.

5.4. Po akceptacji strony oraz publikacji na docelowym adresie, Usługodawca konfiguruje certyfikat SSL i wykonuje testy końcowe.

5.5. Klient odpowiada za posiadanie praw do przekazanych Materiałów i oświadcza, że nie naruszają one praw osób trzecich i ponosi pełną odpowiedzialność za ich publikację, przetwarzanie i funkcjonowanie na stronie.

5.6. Usługodawca może wstrzymać realizację Usługi, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że Materiały lub treści przekazane przez Klienta naruszają pkt 5.11, przepisy prawa, dobre obyczaje lub prawa osób trzecich. W takim przypadku Usługodawca informuje Klienta o przyczynie wstrzymania i umożliwia mu przekazanie zmienionych

Materiałów w terminie 7 dni. W razie ich nieprzekazania Usługodawca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym i dokonać zwrotu Klientowi uiszczonego wynagrodzenia, pomniejszonego o wartość prac wykonanych do chwili wstrzymania realizacji, w terminie 14 dni od rozwiązania Umowy.

5.7. W ramach Usługi Klientowi przysługuje jedna runda poprawek (kilka poprawek zgłoszonych łącznie), wprowadzana w terminie do 24 godzin w dni robocze (8:00–18:00). Dalsze zmiany mogą być realizowane po odrębnym uzgodnieniu i indywidualnej wycenie.

5.8. Publikacja strony na docelowym adresie następuje po akceptacji przez Klienta, chyba że Klient wybrał opcję publikacji wersji wstępnej przed jej finalną akceptacją. Usługodawca przedstawia Klientowi informację o konieczności akceptacji poprzez wiadomość e-mail, wskazując adres url strony, termin na jej akceptację lub zgłoszenie uwag oraz skutki braku odpowiedzi. Klient zobowiązany jest zaakceptować przedstawioną stronę lub zgłosić uwagi w terminie 7 dni kalendarzowych od jej przedstawienia. Brak reakcji w tym terminie uznaje się za akceptację, co uprawnia Usługodawcę do publikacji strony pod docelowym adresem (milcząca akceptacja). Akceptacja strony, w tym akceptacja milcząca, nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Klienta z tytułu niezgodności Usługi z Umową, w zakresie, w jakim przysługują mu one na podstawie Regulaminu lub przepisów prawa.

5.9. Klient zgadza się na wykorzystanie zdjęć z banków zdjęć oraz grafik generowanych przez AI tam, gdzie brakuje materiałów lub gdzie poprawi to wygląd strony realizowanej w ramach Usługi.

5.10. Jeśli w trakcie składania zamówienia Klient poprosił o rejestrację nowej domeny ma prawo do zgłoszenia prośby o cesję domeny. Cesja domeny może nastąpić maksymalnie na 40 dni przed końcem okresu abonamentowego. Jeśli prośba nastąpiła po tym okresie, cesja może zostać zrealizowana w kolejnym opłaconym okresie abonamentowym. Cesja może być wykonana wyłącznie na dane Klienta podane podczas zamówienia Usługi.

5.11. Usługodawca nie wykonuje ani nie utrzymuje stron internetowych, które zawierają, promują lub ułatwiają:

- a) treści pornograficzne lub erotyczne, w tym ogłoszenia i usługi towarzyskie;
- b) treści naruszające przepisy prawa lub nawołujące do ich naruszania;
- c) treści nawołujące do przemocy, nienawiści lub dyskryminacji, w szczególności ze względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, wyznanie lub bezwyznaniowość, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną;
- d) treści propagujące faszystowski lub inny totalitarny ustrój państwa;
- e) treści naruszające dobra osobiste osób trzecich, w szczególności ich cześć, godność, dobre imię lub wizerunek;
- f) treści naruszające prawa autorskie, prawa do znaków towarowych lub inne prawa własności intelektualnej osób trzecich;
- g) treści zagrażające bezpieczeństwu lub prawidłowemu rozwojowi małoletnich;
- h) obrót lub promocję środków odurzających, substancji psychotropowych, nowych substancji psychoaktywnych, broni, amunicji lub materiałów wybuchowych;
- i) gry hazardowe prowadzone bez wymaganego zezwolenia;
- j) działalność oszukańczą lub wprowadzającą w błąd, w szczególności piramidy finansowe, wyłudzenie danych (phishing) lub podszywanie się pod inne podmioty;
- k) rozsyłanie niezamówionej informacji handlowej (spam) lub rozpowszechnianie złośliwego oprogramowania;
- l) inne treści sprzeczne z prawem lub dobrymi obyczajami.

5.12. Niezależnie od pkt 5.11 Usługodawca może odmówić wykonania lub utrzymywania strony, której treść lub przedmiot działalności Klienta ma charakter kontrowersyjny, w szczególności: a) może obrażać uczucia religijne lub godność innych osób albo grup

społecznych, b) ma charakter agitacji politycznej lub światopoglądowej, c) może narazić dobre imię Usługodawcy.

Ocena, czy treść ma taki charakter, należy do Usługodawcy. Klient, który ma wątpliwości, może przed złożeniem zamówienia zapytać o nie Usługodawcę za pośrednictwem formularza kontaktowego.

5.13. Jeżeli Usługodawca odmówi wykonania strony:

- a) na podstawie pkt 5.12 – rozwiązuje Umowę i zwraca Klientowi całe uiszczone wynagrodzenie w terminie 14 dni;
- b) na podstawie pkt 5.11 – stosuje się pkt 5.6.

Usługodawca informuje Klienta o odmowie i jej przyczynie wiadomością e-mail.

5.14. Jeżeli w czasie świadczenia usługi hostingu na stronie Klienta pojawią się treści, o których mowa w pkt 5.11, Usługodawca może: a) zablokować dostęp do strony, b) wezwać Klienta wiadomością e-mail do ich usunięcia w terminie 7 dni, c) w razie bezskutecznego upływu tego terminu rozwiązać umowę o świadczenie usługi hostingu ze skutkiem natychmiastowym.

W przypadku treści w sposób oczywisty bezprawnych Usługodawca może zablokować dostęp do strony bez uprzedniego wezwania. Postanowienia pkt 4.4 dotyczące przechowywania i przekazania plików strony stosuje się odpowiednio.

6. Ceny i płatności

6.1. Koszt Usługi jest zgodny z aktualną ofertą (standardową lub promocyjną) prezentowaną w Serwisie w momencie składania zamówienia. Ceny podawane są w złotych polskich (PLN) jako ceny netto; do ceny doliczany jest podatek VAT. Płatności obsługiwane są przez operatora płatności online Stripe.

6.2. Koszty usług dodatkowych są ustalane i rozliczane indywidualnie. Płatność za takie usługi następuje przed rozpoczęciem ich realizacji chyba, że za wyraźną zgodą Usługodawcy, strony postanowią inaczej.

7. Odstąpienie od umowy

7.1. Prawo odstąpienia od Umowy zawartej na odległość przysługuje wyłącznie Klientowi będącemu przedsiębiorcą na prawach konsumenta (art. 38a ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta). Pozostałym Klientom prawo to nie przysługuje.

7.2. Klient będący przedsiębiorcą na prawach konsumenta może odstąpić od Umowy bez podania przyczyny w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, składając Usługodawcy oświadczenie o odstąpieniu, w szczególności wiadomością e-mail na adres pomoc@sq4app.com. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.

7.3. W formularzu zamówienia Klient może, poprzez zaznaczenie odrębnego, niezaznaczonego domyślnie pola wyboru, zażądać rozpoczęcia świadczenia Usługi przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy oraz potwierdzić przyjęcie do wiadomości, że po pełnym wykonaniu Usługi utraci prawo odstąpienia od Umowy.

7.4. Usługę uważa się za w pełni wykonaną z chwilą przedstawienia Klientowi gotowej strony internetowej do akceptacji zgodnie z pkt 5 Regulaminu. Z tą chwilą Klient będący przedsiębiorcą na prawach konsumenta, który złożył żądanie, o którym mowa w ust. 3, traci prawo odstąpienia od Umowy (art. 38 ust. 1 pkt 1 ustawy o prawach konsumenta).

7.5. Jeżeli Klient będący przedsiębiorcą na prawach konsumenta, który złożył żądanie, o którym mowa w ust. 3, odstąpi od Umowy po rozpoczęciu, a przed pełnym wykonaniem Usługi, zapłaci Usługodawcy kwotę proporcjonalną do zakresu świadczeń spełnionych do chwili, w której poinformował Usługodawcę o odstąpieniu. Usługodawca zwraca pozostałą część wynagrodzenia w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Klient.

7.6. Zaznaczenie pola wyboru, o którym mowa w ust. 3, jest warunkiem złożenia zamówienia na Usługę realizowaną w terminie określonym w pkt 5 Regulaminu.

8. Kody rabatowe i Program Poleceń

8.1. Postanowienia ogólne

- a. Usługodawca prowadzi program poleceń (dalej: „Program Poleceń”), w ramach którego Klienci mogą korzystać z rabatów na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie.
- b. Udział w Programie Poleceń jest dobrowolny i bezpłatny.
- c. Program Poleceń i kody rabatowe dotyczą wyłącznie usług realizowanych w tym Serwisie.
- d. Rabaty w Programie Poleceń są obniżką ceny usług i nie stanowią wynagrodzenia za jakiejkolwiek usługi. Klient nie ma obowiązku polecania usług Usługodawcy, nie działa na jego zlecenie ani w jego imieniu i nie świadczy na jego rzecz usług reklamowych ani pośrednictwa.
- e. Kod rabatowy to unikalny ciąg znaków, którego wprowadzenie podczas składania zamówienia w przeznaczonym do tego polu formularza zamówienia uprawnia do rabatu na zasadach określonych w Regulaminie.
- f. Rabat z tytułu polecenia to rabat w wysokości 10% dotyczący kolejnej usługi jednorazowej przysługujący Polecającemu, jeśli jego kod rabatowy został wykorzystany przez nowy podmiot (niebędący dotychczasowym klientem Usługodawcy).
- g. Usługi jednorazowe to usługi realizowane jednorazowo, w szczególności „Strona w 48H”, dodatkowa wersja językowa i moduł opinii. Usługi przedłużenia i odnowienia to w szczególności przedłużenie hostingu i poczty oraz odnowienie domeny .pl.
- h. Rabaty z tytułu polecenia dotyczą wyłącznie usług jednorazowych i nie obejmują usług przedłużenia i odnowienia.
- i. Wysokość rabatu liczona jest od ceny netto usługi.
- j. Postanowienia niniejszego punktu mają charakter szczególny w stosunku do pkt 6.1 Regulaminu, dotyczącego oferty standardowej lub promocyjnej.

8.2. Osobisty kod rabatowy

- a. Każdy Klient, który opłacił zamówienie na usługę „Strona w 48H”, otrzymuje osobisty kod rabatowy (dalej: „Osobisty Kod Rabatowy”).
- b. Osobisty Kod Rabatowy jest przekazywany po zaksięgowaniu płatności za zamówienie, w sposób wskazany przez Usługodawcę (w wiadomości e-mail).
- c. Osobisty Kod Rabatowy jest przypisany do jednego Klienta i nie może być przenoszony na inną osobę ani podmiot.
- d. Osobisty Kod Rabatowy nie ma limitu użycia i może być wykorzystany przez dowolną liczbę osób, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego Regulaminu.
- e. Warunkiem ważności Osobistego Kodu Rabatowego i możliwości skorzystania z niego jest zrealizowanie w całości pierwszej usługi zamówionej przez Klienta. Do tego czasu Osobisty Kod Rabatowy nie może być wykorzystany.
- f. Usługa jest zrealizowana w całości, gdy została wykonana i przekazana Klientowi (w przypadku strony internetowej: opublikowana lub udostępniona do odbioru).

8.3. Rabat dla osoby poleconej

- a. Podmiot, który składa zamówienie z użyciem Osobistego Kodu Rabatowego (dalej: „Polecony”), otrzymuje rabat w wysokości procentowej od ceny netto.
- b. Poleconym jest wyłącznie podmiot, który nie złożył wcześniej zamówienia u Usługodawcy. Rabat przysługuje tylko na usługi, które posiadają w polu formularza zamówienia odpowiednie pole („Strona w 48H”).
- c. Kod Polecający należy podać podczas składania zamówienia, przed jego opłaceniem. Wprowadzenie kodu po złożeniu lub opłaceniu zamówienia nie uprawnia do rabatu.

8.4. Rabat dla polecającego

- a. Klient, którego Osobisty Kod Rabatowy został wykorzystany (dalej: „Polecający”), może otrzymać rabat w wysokości 10% ceny netto na jedną kolejną usługę jednorazową.
- b. Rabat dotyczy usług jednorazowych (na przykład „Strona w 48H”, dodatkowa wersja językowa, moduł opinii) i nie obejmuje usług przedłużenia i odnowienia (na przykład przedłużenie hostingu i poczty oraz odnowienie domeny .pl).
- c. Rabaty z tytułu polecenia usługi i kodów rabatowych nie łączą się. Jednorazowo można skorzystać wyłącznie z jednej formy rabatu.
- d. Rabat staje się dostępny po zrealizowaniu w całości i opłaceniu zamówienia Poleconego, o ile nie doszło do odstąpienia od umowy, zwrotu płatności lub jej cofnięcia. Samo złożenie zamówienia lub wprowadzenie kodu nie uprawnia do rabatu.
- e. W razie odstąpienia od umowy, zwrotu płatności lub jej cofnięcia przez Poleconego rabat wygasa. Jeżeli rabat został już wykorzystany, Usługodawca może doliczyć jego wartość do ceny usługi, na którą został zrealizowany.
- f. Za każde skuteczne polecenie Polecający może otrzymać jeden rabat. Jeżeli Polecający poleci np. trzy osoby (X, Y i Z), może otrzymać trzy rabaty i zrealizować je na trzech kolejnych usługach jednorazowych, po jednym rabacie na każdą usługę.
- g. Każdy rabat może zostać zrealizowany tylko na jedną usługę jednorazową.
- h. Rabat jest ważny 12 miesięcy od dnia, w którym stał się dostępny. Niewykorzystany rabat po upływie tego terminu wygasa.
- i. Rabat jest uwzględniany w cenie na fakturze za usługę, na którą został zrealizowany. Nie jest wypłacany ani zwracany po wystawieniu faktury.
- j. Rabat jest naliczany automatycznie albo na wniosek Polecającego, zgodnie z informacją przekazaną przez Usługodawcę.

8.5. Użycie własnego Osobistego Kodu Rabatowego

- a. Klient może użyć własnego Osobistego Kodu Rabatowego. Nie przysługuje mu wówczas rabat z tytułu polecenia.
- b. Za użycie własnego kodu uznaje się w szczególności zamówienie złożone z tym samym adresem e-mail lub numerem NIP, które są przypisane do Kodu Polecającego, a także zamówienie złożone przez podmiot powiązany z Klientem lub tego samego użytkownika końcowego.
- c. Usługodawca może odmówić udzielenia rabatu w razie uzasadnionego podejrzenia obejścia zasad, np. przez zakładanie wielu kont lub podawanie nieprawdziwych danych.

8.6. Łączenie i wymiana rabatów

- a. Rabaty z Programu Poleceń nie łączą się ze sobą ani z innymi promocjami, rabatami czy kodami rabatowymi, chyba że warunki konkretnej promocji wyraźnie stanowią inaczej. Na jedną usługę można zrealizować jeden rabat.

- b. Rabaty nie podlegają wymianie na gotówkę ani inne świadczenia pieniężne oraz nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

8.7. Zmiana i zakończenie Programu Poleceń

- a. Usługodawca może zakończyć Program Poleceń lub zmienić jego zasady, w tym wysokość rabatów.
- b. Rabat uznaje się za przyznany z chwilą spełnienia warunków określonych w pkt 8.4. Zmiany lub zakończenie Programu działają wyłącznie na przyszłość i nie wpływają na rabaty przyznane przed dniem wprowadzenia zmiany.
- c. Informacja o zmianie lub zakończeniu Programu zostanie opublikowana na stronie internetowej Usługodawcy wraz ze wskazaniem daty wejścia zmiany w życie, nie wcześniej niż data publikacji.

8.8. Zasady korzystania z Osobistego Kodu Rabatowego i dane osobowe

- a. Zabronione jest rozsyłanie Osobistego Kodu Rabatowego w formie niezamówionej informacji handlowej, podawanie nieprawdziwych informacji o usługach Usługodawcy oraz podszywanie się pod Usługodawcę.
- b. W razie naruszenia powyższych zasad Usługodawca może unieważnić Osobisty Kod Rabatowy i związane z nim rabaty.
- c. Usługodawca nie ujawnia Polecającemu danych osobowych Poleconego, jak również Poleconemu danych osobowych Polecającego. Informacja o wykorzystaniu Osobistego Kodu Rabatowego nie zawiera tych danych.

9. Prawa autorskie

9.1. Usługodawca zachowuje autorskie prawa majątkowe do wykonanej strony internetowej, w tym do jej układu graficznego, kodu oraz wykorzystanych szablonów i rozwiązań, i może z nich korzystać przy realizacji usług dla innych klientów, z wyłączeniem Materiałów Klienta.

9.2. Z chwilą finalnej akceptacji strony (w tym milczącej), Usługodawca udziela Klientowi niewyłącznej licencji na korzystanie ze strony internetowej, bez ograniczeń terytorialnych, na czas nieoznaczony, wyłącznie w celu prowadzenia jednej strony internetowej Klienta pod domeną wskazaną w zamówieniu lub inną domeną Klienta, która ją zastąpi, na następujących polach eksploatacji: a) utrwalanie i zwielokrotnianie w zakresie niezbędnym do publikacji strony, jej przechowywania i tworzenia kopii zapasowych, w tym na serwerach dowolnego dostawcy hostingu; b) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci teleinformatycznych; c) publiczne udostępnianie strony w Internecie; d) modyfikowanie treści, tekstów, zdjęć i elementów graficznych strony, również przez osoby trzecie działające na zlecenie Klienta.

9.3. Licencja nie uprawnia Klienta do udzielania sublicencji, odsprzedaży ani udostępniania strony, jej kodu lub układu graficznego osobom trzecim w celu ich dalszego wykorzystania, do wykorzystywania ich do tworzenia innych stron internetowych ani do oferowania na ich podstawie usług tworzenia stron internetowych.

9.4. W razie zbycia przedsiębiorstwa Klienta lub domeny wraz ze stroną licencja przechodzi na nabywcę na tych samych warunkach. Klient informuje Usługodawcę o takim zbyciu wiadomością e-mail.

9.5. Usługodawca zobowiązuje się nie wypowiadać licencji, chyba że Klient narusza postanowienia ust. 3 i nie zaprzestanie naruszeń w terminie 14 dni od otrzymania wezwania wysłanego wiadomością e-mail.

9.6. Strona może zawierać elementy, do których Usługodawca nie posiada autorskich praw majątkowych, w szczególności oprogramowanie i biblioteki open source, czcionki, zdjęcia i grafiki z banków zdjęć oraz elementy wygenerowane przy użyciu narzędzi sztucznej inteligencji. Do takich elementów Klient uzyskuje prawo korzystania na zasadach licencji, na jakich udostępnił je ich dostawca.

9.7. Prawa do Materiałów przysługują Klientowi. Klient udziela Usługodawcy nieodpłatnej, niewyłącznej licencji na korzystanie z Materiałów w zakresie niezbędnym do realizacji Usługi oraz usług dodatkowych. Klient oświadcza, że posiada prawa do wszystkich Materiałów i ponosi odpowiedzialność za ich treść.

9.8. Usługodawca ma prawo wykorzystać wykonaną stronę w swoim portfolio oraz w materiałach marketingowych. Klient może w każdym czasie zgłosić sprzeciw wiadomością e-mail na adres pomoc@sq4app.com. W terminie 30 dni od otrzymania sprzeciwu Usługodawca usuwa stronę z portfolio i materiałów marketingowych pozostających pod jego kontrolą.

10. Reklamacje

10.1. Usługodawca zobowiązany jest wykonać Usługę zgodnie z Umową. Reklamacje należy zgłaszać na adres pomoc@sq4app.com, wskazując dane Klienta, przedmiot zamówienia, opis zastrzeżeń oraz oczekiwany sposób rozpatrzenia. Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od jej otrzymania.

10.2. Wobec Klienta będącego przedsiębiorcą na prawach konsumenta stosuje się przepisy ustawy o prawach konsumenta dotyczące niezgodności usługi (w tym usługi cyfrowej) z Umową. Wobec pozostałych Klientów będących przedsiębiorcami odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu rękojmi zostaje wyłączona (art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego).

11. Odpowiedzialność

11.1. Odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ograniczona jest do wysokości wynagrodzenia faktycznie zapłaconego przez Klienta za daną Usługę i obejmuje wyłącznie rzeczywistą szkodę, z wyłączeniem utraconych korzyści. Ograniczenie to nie dotyczy szkody wyrządzonej umyślnie. Wobec Klienta będącego przedsiębiorcą na prawach konsumenta postanowienia niniejszego punktu ograniczające lub wyłączające odpowiedzialność Usługodawcy stosuje się wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa.

11.2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w działaniu strony, poczty lub serwera wynikające z:

- a) awarii usług dostawców zewnętrznych (firm hostingowych, rejestratorów domen, operatorów płatności), o ile nie wynikały one z działania lub zaniechania Usługodawcy,
- b) działania siły wyższej w rozumieniu pkt 11.4,
- c) błędnego działania urządzeń lub oprogramowania po stronie Klienta lub użytkowników końcowych,
- d) ingerencji Klienta lub osób trzecich w kod źródłowy strony po jej przekazaniu,
- e) przeniesienia strony internetowej na hosting, który nie jest świadczony przez Usługodawcę.

11.3. Usługodawca dokłada należytej staranności, aby zapewnić ciągłość działania usług, jednak nie gwarantuje ich pełnej bezawaryjności (poziom standardowy dla hostingu współdzielonego).

11.4. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Usługodawcy, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Są to w szczególności: klęski żywiołowe, pożar, powódź, rozległe awarie sieci energetycznych lub telekomunikacyjnych wykraczające poza lokal Usługodawcy, awarie infrastruktury dostawców zewnętrznych (w szczególności dostawcy hostingu, rejestratorów domen i operatorów płatności), o ile nie wynikają z działania lub zaniechania Usługodawcy, cyberataki, którym Usługodawca nie mógł zapobiec mimo stosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa, epidemie, strajki generalne oraz działania organów władzy publicznej.

11.5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niedotrzymanie terminów, o których mowa w pkt 5.3 i 5.7, w zakresie, w jakim jest ono skutkiem siły wyższej.

11.6. Usługodawca niezwłocznie informuje Klienta wiadomością e-mail o wystąpieniu siły wyższej, jej przewidywanym czasie trwania oraz o jej ustaniu.

11.7. W czasie trwania siły wyższej bieg terminów, o których mowa w pkt 5.3 i 5.7, ulega zawieszeniu. Po ustaniu przeszkody terminy będą biegły dalej.

11.8. Jeżeli siła wyższa trwa dłużej niż 14 dni, każda ze Stron może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, składając drugiej Stronie oświadczenie wiadomością e-mail. W takim przypadku Usługodawca zwraca Klientowi całość uiszczonego wynagrodzenia w terminie 14 dni od rozwiązania Umowy, przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Klient, chyba że Klient wyrażnie zgodzi się na inny sposób zwrotu.

11.9. Postanowienia pkt 11.4–11.8 nie ograniczają ani nie wyłączają uprawnień Klienta będącego przedsiębiorcą na prawach konsumenta, przysługujących mu na podstawie przepisów prawa.

12. Powierzenie przetwarzania danych osobowych

12.1. W zakresie, w jakim w związku ze świadczeniem Usługi (w szczególności hostingu) Usługodawca przetwarza dane osobowe, których administratorem jest Klient, Strony zawierają umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 RODO, której treść stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu. Umowa powierzenia zostaje zawarta z chwilą zawarcia Umowy i obowiązuje przez czas świadczenia Usługi, w ramach której dane są przetwarzane.

13. Rozwiązywanie sporów

13.1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego. Sędzią właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy. Postanowienie zdania poprzedniego nie dotyczy Klientów będących przedsiębiorcami na prawach konsumenta, wobec których właściwość sądu określa się na podstawie przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.

14. Dane osobowe

14.1. Zasady przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystywania plików cookies opisano w Polityce prywatności oraz Polityce cookies.

15. Postanowienia końcowe

15.1. Usługodawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w razie zmiany przepisów prawa, zmiany zakresu lub sposobu świadczenia Usług lub ze względów bezpieczeństwa. Do Umów o jednorazowe wykonanie Usługi zawartych przed zmianą stosuje się Regulamin w brzmieniu z dnia zawarcia Umowy. Klientów korzystających z usług świadczonych w sposób ciągły (w szczególności hostingu) Usługodawca informuje o zmianie Regulaminu wiadomością e-mail co najmniej 14 dni przed wejściem zmian w życie. Klient, który nie akceptuje zmian, może wypowiedzieć Umowę o świadczenie takiej usługi ze skutkiem na dzień wejścia zmian w życie. Regulamin obowiązuje od dnia wskazanego na wstępie.

Załącznik nr 1 do Regulaminu – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

§1. Strony i przedmiot

1. Klient jako administrator (dalej: Administrator) powierza Usługodawcy jako podmiotowi przetwarzającemu (dalej: Procesor) przetwarzanie danych osobowych w zakresie i celu opisanym w niniejszej umowie, na zasadach art. 28 RODO.
2. Powierzenie następuje w związku ze świadczeniem usług hostingu i utrzymania strony internetowej, poczty elektronicznej oraz formularzy kontaktowych, a także usług wprowadzania zmian na stronie, jeśli Klient z nich korzysta.

§2. Charakter, cel i czas przetwarzania

1. Przetwarzanie polega na przechowywaniu, utrwalaniu, tworzeniu kopii zapasowych, udostępnianiu Administratorowi i usuwaniu danych, wyłącznie w celu świadczenia usług, o których mowa w §1 ust. 2.
2. Przetwarzanie trwa przez czas świadczenia tych usług oraz przez okres przechowywania plików po zakończeniu umowy, określony w pkt 4 Regulaminu.

§3. Rodzaj danych i kategorie osób

1. Przetwarzane mogą być: dane identyfikacyjne, kontaktowe i transakcyjne, treść wiadomości przesyłanych przez formularze kontaktowe, treść korespondencji e-mail w kontach pocztowych utrzymywanych w ramach usługi oraz dane techniczne (w szczególności adresy IP i logi serwera).
2. Dane dotyczą kontrahentów Administratora oraz osób kontaktujących się z Administratorem za pośrednictwem strony internetowej lub poczty elektronicznej.
3. Powierzenie nie obejmuje szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 RODO, ani danych osób, które nie ukończyły 18 lat. Administrator zobowiązuje się nie przetwarzać takich danych w ramach usług, o których mowa w §1 ust. 2.

§4. Obowiązki Procesora

Procesor zobowiązuje się:

1. przetwarzać dane wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, za które uważa się Regulamin i niniejszą umowę oraz polecenia przesłane wiadomością e-mail, w tym w zakresie przekazywania danych do państwa trzeciego; Procesor niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem polecenie narusza przepisy o ochronie danych;
2. zapewnić, by osoby upoważnione do przetwarzania danych zobowiązały się do zachowania ich w tajemnicy;
3. stosować środki bezpieczeństwa wymagane przez art. 32 RODO;
4. w miarę możliwości pomagać Administratorowi w realizacji żądań osób, których dane dotyczą, oraz w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO;
5. zgłaszać Administratorowi naruszenie ochrony danych bez zbędnej zwłoki po jego stwierdzeniu lub po otrzymaniu informacji o nim od podmiotu podprzetwarzającego;
6. nie przekazywać danych poza Europejski Obszar Gospodarczy, chyba że odbywa się to zgodnie z rozdziałem V RODO;
7. po zakończeniu świadczenia usług, zgodnie z decyzją Administratora, zwrócić mu dane lub je usunąć po upływie okresu, o którym mowa w §2 ust. 2; kopie zapasowe są usuwane w cyklu ich rotacji u podmiotu podprzetwarzającego;
8. udostępniać Administratorowi informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków z art. 28 RODO oraz umożliwić przeprowadzenie audytu.

§5. Podpowierzenie

1. Administrator udziela Procesorowi ogólnej zgody na dalsze powierzenie przetwarzania danych podmiotom, z których usług Procesor korzysta przy świadczeniu usług, w szczególności dostawcy usług hostingowych, na którego infrastrukturze utrzymywane są strona, poczta i dane.
2. Podmiotem podprzetwarzającym jest LH.pl sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (Pl. Wolności 6/4, 61-738 Poznań, KRS 0000503852), świadcząca usługi hostingowe, wraz z jej podwykonawcami. Aktualną listę podmiotów podprzetwarzających Procesor przekazuje Administratorowi na jego żądanie.
3. O zamiarze zmiany lub dodania podmiotu podprzetwarzającego Procesor informuje Administratora wiadomością e-mail niezwłocznie, a jeżeli zmiana dotyczy podwykonawców podmiotu podprzetwarzającego – niezwłocznie po otrzymaniu informacji o niej. Administrator może zgłosić sprzeciw wobec zmiany; w takim przypadku może wypowiedzieć umowę o świadczenie usługi, której zmiana dotyczy, ze skutkiem natychmiastowym.
4. Procesor nakłada na podmioty podprzetwarzające obowiązki ochrony danych nie mniejsze niż określone w niniejszej umowie i odpowiada wobec Administratora za wykonanie przez nie tych obowiązków.

§6. Audyt

Audyt odbywa się przede wszystkim przez udzielenie przez Procesora pisemnych wyjaśnień w terminie 30 dni od otrzymania pytań. Audyt w siedzibie Procesora może zostać przeprowadzony w terminie uzgodnionym przez Strony, nie częściej niż raz w roku, chyba że doszło do naruszenia ochrony danych. Audyt w zakresie przetwarzania dokonywanego przez podmiot podprzetwarzający odbywa się na zasadach określonych w

umowie między Procesorem a tym podmiotem, w tym w zakresie terminów i opłat. Koszty audytu, w tym opłaty pobierane przez podmiot podprzetwarzający, ponosi Administrator.

§7. Obowiązki Administratora i postanowienia końcowe

1. Administrator oświadcza, że posiada podstawę prawną do przetwarzania powierzanych danych i spełnia wobec osób, których dane dotyczą, obowiązki informacyjne.
2. Do odpowiedzialności Stron stosuje się pkt 11 Regulaminu, bez uszczerbku dla przepisów RODO.
3. Umowa zostaje zawarta z chwilą zawarcia Umowy o świadczenie usługi, o której mowa w §1 ust. 2, i obowiązuje przez czas przetwarzania danych.